




Progetto a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\3781 del 05 aprile 2017, "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"

autorizzazione	sottoazione	codice identificativo progetto
Prot. n. AOODGEFID/178 del 10/01/2018	10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-EM-2017-14
	ISTITUTO SUPERIORE STATALE "B. RUSSELL" Via Sacco e Vanzetti, 1 – 42016 Guastalla (RE) - codice fiscale: 90001050351 Tel.: 0522824577 - 0522825339 fax: 0522835093 e-mail: reis006005@istruzione.it - p.e.c.: reis006005@pec.istruzione.it Sito: www.russell.gov.it - codice meccanografico: REIS006005 Codice Univoco Ufficio: UFULHR - codice CUP: H85B17000160006	

Prot. vedi segnatura

Al personale Docente della Scuola
All'Albo on-line dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO:. Selezione di:

- A) n.1 TUTOR SCOLASTICO INTERNO/ ACCOMPAGNATORE
- B) n.1 Docente ACCOMPAGNATORE

P.O.N. "PER LA SCUOLA, competenze e ambienti per apprendimento "2014-2020", di cui all'Avviso pubblico PON Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6B – FSEPON-EM-2017-14 - Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: In touch with Europe
Codice CUP H85B17000160006

Sotto azione	Codice Identificativo Progetto	Titolo modulo	Titolo progetto	Importo richiesto	Importo autorizzato
10.6.6B	10.6.6.b-FSEPON-EM-2017-14	Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero	In touch with Europe	56.355,00	56.355,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 76;
 VISTO il Decreto Legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
 VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
 VISTA la Legge 53/2003, che definisce le modalità di realizzazione dei percorsi in Alternanza;
 VISTA la Legge 296/06 comma 622, che eleva l'età per l'accesso al lavoro da 15 a 16 anni;
 VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative", all'articolo 1, commi da 33 a 43, che inserisce l'alternanza scuola-lavoro nell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado come parte integrante dei percorsi di istruzione;
 VISTO che l'Avviso pubblico 3781 del 05.04.2017 si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi di alternanza scuola-lavoro e di tirocini e stage, di cui all'Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6B e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020;
 VISTO il Regolamento d'Istituto Alternanza Scuola Lavoro;

VISTA la delibera n.5 del 02/05/2017 del Consiglio di Istituto relativa all'adesione al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 B dell' Avviso pubblico prot. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”

VISTE la delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 17/05/2017 assunta al prot.4144 del 7/06/2017;

VISTA la candidatura n. 987583 di questa Istituzione Scolastica, inoltrata in data 09/06/2017, con il progetto "In touch with Europe;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive regionali, nota del MIUR, prot. n.37846/2017 e dell'assegnazione dell'importo autorizzato, che rappresentano la formale autorizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.6.6 B dell' Avviso pubblico prot. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro” e impegno di spesa per questa istituzione scolastica;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/178 del 10/01/2018

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del suindicato progetto;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale “Chiarimenti”

VISTA la proposta della Commissione ASL sui criteri da adottare per l'individuazione di personale interno per il Progetto “Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: In touch with Europe

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 7 verb. n. 6 del 13.04.2018 di approvazione dei criteri per individuazione personale interno per Progetti PON

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 verb. n. 259 del 30/04/2018 relativa ai criteri generali di individuazione per l'individuazione di personale interno per il Progetto “Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate, con l'incarico di n.1 tutor scolastico interno/accompagnatore e n.1accompagnatore per l'espletamento del Progetto “Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero,

ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno figure di TUTOR

SCOLASTICO/ACCOMPAGNATORE e DOCENTE ACCOMPAGNATORE per supportare le attività, a valere sul Bando PON in oggetto

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento di:

A) n. 1 TUTOR SCOLASTICO INTERNO E ACCOMPAGNATORE

B) n.1 Docente ACCOMPAGNATORE

(in subordine: la figura di accompagnatore di cui alla lettera B) può essere a staffetta – 2 settimane + 2 settimane – Si specifica che in caso di più richieste si darà la preferenza a chi è disponibile a coprire l'intero periodo, indipendentemente dal punteggio acquisito).

TUTOR SCOLASTICO INTERNO

OBIETTIVI	CONTENUTO MODULI	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
10.6.6B-FSEPON-EM-2017-14 potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro	Titolo proposta: In touch with Europe	n. 15 alunni triennio	120 ore in 28 gg. da svolgersi a Cardiff (U.K.) nel periodo settembre/ottobre	n. 1 TUTOR SCOLASTICO (totale 120 ore)

ACCOMPAGNATORE

OBIETTIVI	CONTENUTO MODULI	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
10.6.6B-FSEPON-EM-2017-14 potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro	Titolo proposta: In touch with Europe	n. 15 alunni triennio	120 ore in 28 gg. da svolgersi a Cardiff (U.K.) nel periodo settembre/ottobre	n.1 ACCOMPAGNATORE (totale 28 giorni) (in subordine staffetta 2 settimane + 2 settimane)

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla compilazione di una graduatoria di TUTOR e ACCOMPAGNATORI , per l'attuazione del progetto sopra citato.

ART. 2 - FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR SCOLASTICO INTERNO

Il tutor avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
2. approfondire la conoscenza del Regolamento ASL;
3. essere a conoscenza del manuale per procedura avvio progetto avviso FSE 3781 del 5/4/2017 relativo al PON in oggetto;
4. contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
5. svolgere l'incarico senza riserve;
6. popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per procedura avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
 - . compilare la scheda di osservazione (ex ante) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe;
 - . inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
 - . condividere la compilazione con i coordinatori/referenti di classe;
 - . inserire in piattaforma le votazioni nei 4 ambiti disciplinari richiesti;
 - . caricare il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista;
 - . completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
 - . rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni
 - . Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti;
7. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente ASL della scuola e col D.S.G.A.
8. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
9. fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
10. assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
11. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
12. informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
13. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
14. individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (in itinere);
15. ottenere dal TUTOR ESTERNO, il modello di valutazione (ex post) compilato;
16. redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;

17. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
18. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
19. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul libretto ASL;
20. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
21. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

ART. 3 - FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale e con la Struttura ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

ART. 4 - COMPENSO PER IL TUTOR SCOLASTICO INTERNO/ACCOMPAGNATORE

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 120 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 3600,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma.

ART. 5 – DOCENTE ACCOMPAGNATORE

AL DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti :
gratuità viaggio + vitto + alloggio + abbonamento mezzi di trasporto.

ART. 6 – AUTOCERTIFICAZIONI

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura deve essere corredata:

dal curriculum vitae in formato europeo,

da un documento di identità valido e deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Superiore

Statale "B. Russell" di Guastalla (RE).

Dovrà essere presentata utilizzando il Mod.A debitamente firmato in calce e il Mod. B griglia di valutazione (allegati al presente bando), spedita all'indirizzo e-mail "reis006005@istruzione.it" o brevi manu **entro le ore 12:00 del 09/05/2018**.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente al termine di scadenza.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

ART. 9 - PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato o determinato fino al 31/8/2018), fermo restando la conferma in servizio dal 01.09.2018.

Criteri di selezione per TUTOR SCOLASTICO INTERNO/ACCOMPAGNATORE:

	TITOLI	Punteggio	Punteggio
1	Competenze linguistiche in lingua inglese	Abilitazione insegnamento lingua inglese/ Madrelingua: 30 punti Diploma di Laurea in lingua inglese: 20 punti Certificazione linguistica livello C1: 10 punti Certificazione linguistica di livello B2(livello minimo richiesto per essere ammessi alla selezione) : 5 punti	max 30 punti su 50
2	Attività pregressa come accompagnatore studenti a visite istruzione, stage/scambi/ASL all'estero	2 punti per ogni incarico	max 10 punti su 50
3	Attività di tutor ASL	1 punto per ogni anno di incarico	max 3 punti su 50
4	Componente di Commissione ASL	1 punto per ogni anno di incarico	max 2 punti su 50
5	Docente di tutti o parte degli studenti in partenza	5 punti	5 punti

Criteri di selezione per ACCOMPAGNATORE:

	TITOLI	Punteggio	Punteggio
1	Competenze linguistiche in lingua inglese	Docenza presso il nostro Istituto di lingua Inglese o docenza di conversazione lingua inglese : 30 punti Docenza in lingua straniera (se	max 30 punti su 50

		accompagnata da titolo di studio utile ai fini dell'insegnamento dell'inglese) : 25 punti Attestazione linguistica livello C1: 10 punti Attestazione linguistica di livello B2 : 5 punti Attestazione linguistica di livello B1 (livello minimo richiesto per essere ammessi alla selezione): 3 punti	
2	Docente di tutti o parte degli studenti in partenza	10 punti	10 punti
3	Attività pregressa come accompagnatore studenti a visite istruzione, stage/scambi/ASL all'estero	2 punti per ogni incarico	Max 10 punti su 50

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico che potrà avvalersi della consulenza di una Commissione tecnica appositamente nominata dopo la scadenza del presente bando, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati nelle tabelle sopra esposte.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

ART. 12 - RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on -line dell'Istituto
- trasmissione mediante circolare al personale

ALLEGATI: Mod. A Modulo di candidatura
 Mod. B Griglia di valutazione

Il Dirigente scolastico
 Prof.ssa Barbara Fava